

Auteur	Sophie Mars , Professeure documentaliste
Date	mars 2023
TITRE	Recherches documentaires : femmes scientifiques
Description synthétique (Nature / contexte)	Dans le cadre d'un projet pour renommer les noms du rue dans les couloirs du collège afin de promouvoir l'égalité homme/femme, le professeur a souhaité organiser une recherche documentaire sur des femmes scientifiques afin que les élèves réalisent une affiche pour la présenter à l'oral. Cette action vise à donner aux élèves la méthode transversale pour réussir une recherche d'informations. Sont abordés dans cette séquence l'identification de besoin d'information, la recherche et la sélection des documents, le repérage, le prélèvement et le traitement de l'information, ainsi que la communication de l'information.
Niveau de classe	5e
Discipline(s) impliquée(s)	physique-chimie
Autre(s) partenaire(s)	
Cadre pédagogique	EMI Projet disciplinaire
Objectifs	- Identifier ce qui est à rechercher et repérer des ressources utiles pour la recherche - Chercher et sélectionner des documents pertinents à l'aide d'une encyclopédie en ligne (Encyclopédie Universalis) ou d'un moteur de recherche sur Internet - Se repérer dans un document pour retrouver rapidement des informations utiles - Sélectionner et reformuler les informations relevées avec ses propres mots - Présenter son travail sous la forme d'un exposé oral - Utilisant des documents en respectant le droit d'auteur - Former les élèves à l'autonomie dans la recherche et l'exploitation d'information
Compétences	<u>- Compétences info-documentaires</u> - C.2.4 – Je sais identifier ce qui est à rechercher - C.3.1 – Je repère les différentes ressources adaptées à mon besoin d'information - C.3.4 – Je sais faire une recherche à l'aide d'un moteur de recherche en fonction de mon besoin d'information - C.4.2 – Je sais utiliser les clés d'accès à l'information dans un document - C.4.3 – Je sais localiser une information dans un texte à l'aide de la mise en page, de la typographie - C.4.4 – Je sais évaluer la pertinence d'un document par rapport à mon besoin d'information - C.4.7 – Je sais sélectionner les parties d'un document répondant à mon besoin d'information - C.6.1 – Je sais reformuler les idées essentielles relevées avec mes propres mots - C.6.4 – Je sais présenter mon travail en respectant les consignes de réalisation de la production demandée - C.6.5 – Je sais utiliser les documents dans le respect du droit d'auteur et de la propriété intellectuelle et citer mes sources <u>- Compétences disciplinaires</u> Acquérir des connaissances sur des notions au programme de physique-chimie de 5^{ème}. <u>- Compétences et connaissances du socle commun</u> Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer 👉 <i>Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit</i> Il adapte sa lecture et la module en fonction de la nature et de la difficulté du texte. Pour construire ou vérifier le sens de ce qu'il lit, il combine avec pertinence et de façon critique les informations explicites et implicites issues de sa lecture. Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre 👉 <i>Organisation du travail personnel</i> Il comprend le sens des consignes. Il sait identifier un problème, s'engager dans une démarche de résolution, mobiliser les connaissances nécessaires, analyser et exploiter les erreurs. 👉 <i>Coopération et réalisation de projets</i> L'élève travaille en équipe, partage des tâches, s'engage dans un dialogue constructif. 👉 <i>Médias, démarches de recherche et de traitement de l'information</i> Il sait utiliser de façon réfléchie des outils de recherche. Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen 👉 <i>La règle et le droit</i> 👉 <i>Réflexion et discernement</i>

	- <u>Compétences du cadre de référence des compétences numériques (CRCN)</u> ↳ Domaine 1 : Informations et données : Compétence 1.1 : Mener une recherche et une veille d'information Compétence 1.2 Gérer des données ↳ Domaine 3 : Création de contenus : Compétence 3.2 Développer des documents multimédia Compétence 3.3 Adapter les documents à leur finalité
Pré-requis	Maîtrise de la lecture / Maîtrise des bases élémentaires de la technologie informatique
Notions	Mots clés/ mise en page (titre, sous-titres) / procédés typographiques (gras, italique, taille des lettres, couleur) / légende / document / titre / sources / sommaire / menu / moteur de recherche
Modalités	Lieu : CDI Nombre d'élèves : classe entière (25 élèves) Nombre de classes : 1 (5^eB) Nombre de séances : 2 Intervenant(s): professeure documentaliste Support horaire : créneaux horaires de physique-chimie à l'emploi du temps de la classe Matériel : TNI - chariot de 16 mini-PC connectés au réseau – 9 mini-PC du CDI connectés au réseau – 8 grandes feuilles à dessin – imprimante Travail individuel ? Par groupe ? Travail par groupe de 3
Concertation	- Travail de la documentaliste : élaboration de la séquence / recherche de ressources pour chacune des 8 femmes proposées - Travail du professeur de discipline : choix des femmes scientifiques sur lesquelles faire les recherches - constitution des groupes – réservation du créneau au CDI et communication aux élèves – rédaction de documents d'aide (modèle d'affiche avec les consignes, ressources pour la partie concernant l'apport scientifique)
Ressources pédagogiques	• Fiche "Recherches documentaires : femmes scientifiques" • Fiche "Exemple d'affiche" • Fiche "Quelques ressources et conseils scientifiques..." • Fiche évaluation
Descriptif	Séance 1 : distribution des documents / lecture des consignes / identification des informations à rechercher / distribution des mini-PC / recherche d'informations / réalisation de l'affiches Séance 2 : – présentation du déroulé et de la fiche d'évaluation - "salon" des posters (un membre de chaque groupe présente son affiche à des élèves puis rotation – les élèves évaluent sur leur fiche chaque présentation orale vue) – vote pour sélectionner le poster qui sera affiché
Production attendue	Affiche qui servira de support à une présentation orale
Évaluation	Par la professeure documentaliste : la compréhension et le respect des consignes / les difficultés rencontrées par les élèves / investissement des élèves / qualité et pertinence des informations et illustrations retenues Par le professeur de discipline : qualité et pertinence des affiches et des présentations
Bilan et commentaires	- L'intervention de la documentaliste a principalement été d'ordre méthodologique, apportant aux élèves des connaissances, des méthodes et des outils pour les guider dans leur travail. - Les élèves ont bénéficié d'apports théoriques, notamment ceux relatifs aux différentes étapes pour faire une recherche d'information. - La lecture des consignes et du modèle d'affiche en début de travail a permis aux élèves de clarifier ce qui leur était demandé de rechercher. - Le travail de préparation en amont pour rechercher des ressources a permis à la professeure documentaliste de guider les élèves dans leurs recherches en leur indiquant des outils (l'encyclopédie Universalis disponible dans le GAR sur l'ENT77 ou Wikipédia). - N'existant pas d'application gratuite sans création de compte permettant aux élèves de réaliser un document collaboratif (écrire à plusieurs en même temps), il a été proposé aux élèves de se répartir les tâches, chacun travaillant sur une partie de l'affiche puis d'imprimer son travail pour le coller sur l'affiche. Le recours au travail sur ordinateur a suscité beaucoup de copier coller des élèves sans modification. Ils ont appris à citer les sources en copiant/collant ce qui était indiqué sur les ressources (encyclopédie Universalis ou Wikipédia) - Les élèves ont semblé motivés et ont trouvé les informations nécessaires. - Ils ont appris à s'organiser en groupe pour se répartir les tâches. - En une heure, il n'a pas été possible aux élèves de finir leur travail. La professeure documentaliste a programmé une deuxième séance avant le "salon des posters" afin que les élèves puissent terminer leur affiche. - Le salon des posters n'a pas commencé dès le début de la séance car des groupes avaient encore besoin de temps pour finir leur affiche (ceux qui avaient terminé leur affiche, se sont entraînés pour la présentation orale). Ce type d'organisation a permis aux élèves de voir beaucoup d'affiches en peu de temps et d'être toujours en activité (présentateur ou évaluateur). Par ailleurs, cela a facilité la présentation orale pour certains élèves timides car ils devaient le pré-

	senter devant un petit groupe d'élèves (et non pas toute la classe).
--	--