

<b>Auteur</b>	Sophie Mars , Professeure documentaliste
<b>Date</b>	Octobre 2023
<b>TITRE</b>	<b>A la découverte de la grainothèque de mots au CDI</b>
<b>Description synthétique (Nature / contexte)</b>	Dans le cadre du programme de français, la professeure a souhaité organiser une activité autour de la grainothèque de mots du CDI. Cette action vise à faire découvrir des mots aux élèves et à enrichir leur vocabulaire. Sont abordés dans cette séquence la communication de l'information.
<b>Niveau de classe</b>	5 <sup>e</sup> , 4 <sup>e</sup> , 3 <sup>e</sup>
<b>Discipline(s) impliquée(s)</b>	français
<b>Autre(s) partenaire(s)</b>	
<b>Cadre pédagogique</b>	EMI Projet disciplinaire
<b>Objectifs</b>	- Découvrir des mots et enrichir son vocabulaire - Écrire à un enseignant via la messagerie de l'ENT pour lui lancer un "défi mot"
<b>Compétences</b>	<p>- <b>Compétences info-documentaires</b> (cf. référentiel établi à partir du PACIFI <a href="https://bout2book.fr/cdimars/images/pdf/r%C3%A9f%C3%A9rentiel%20comp%C3%A9tences%20documentaires.pdf">https://bout2book.fr/cdimars/images/pdf/r%C3%A9f%C3%A9rentiel%20comp%C3%A9tences%20documentaires.pdf</a>)</p> <p>- C.1.1 – Je connais les différents espaces du CDI et sait trouver celui qui correspond à mon besoin d'informations</p> <p>- C.4.2 – Je sais utiliser les clés d'accès à l'information dans un document</p> <p>- C.6.6 – Je sais communiquer mon travail en utilisant les outils de l'ENT</p> <p>- C.6.7 – Je sais communiquer mon travail en respectant les règles de courtoisie et de respect dans le cadre de la communication électronique</p> <p>- <b>Compétences disciplinaires</b> Acquérir des connaissances sur des notions au programme de français de 5<sup>ème</sup>, 4<sup>ème</sup> ou 3<sup>ème</sup></p> <p>- <b>Compétences et connaissances du socle commun</b></p> <p><b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>   <i>Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit</i>  Il adapte sa lecture et la module en fonction de la nature et de la difficulté du texte.  Pour construire ou vérifier le sens de ce qu'il lit, il combine avec pertinence et de façon critique les informations explicites et implicites issues de sa lecture.  Il apprend que la langue française a des origines diverses et qu'elle est toujours en évolution.  Il est sensibilisé à son histoire et ses origines latines et grecques.</p> <p><b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>   <i>Organisation du travail personnel</i>  Il comprend le sens des consignes.   <i>Médias, démarches de recherche et de traitement de l'information</i>  L'élève apprend à utiliser avec discernement les outils numériques de communication et d'information en respectant les règles sociales de leur usage.</p> <p>- <b>Compétences EMI</b> (cf. EMI dans les programmes : <a href="https://www.cleml.fr/fileadmin/yag/formation/Entrees_EMI_dans_les_programmes_des_cycles_2_3_et_4_v2.pdf">https://www.cleml.fr/fileadmin/yag/formation/Entrees_EMI_dans_les_programmes_des_cycles_2_3_et_4_v2.pdf</a>)</p> <p><b>Domaine 3 : utiliser les médias de manière responsable</b>  Pouvoir se référer aux règles de base du droit d'expression et de publication</p> <p><b>Domaine 4 : produire, communiquer, partager des informations</b>  Utiliser des plates-formes numériques pour communiquer</p> <p>- <b>Compétences numériques</b> (cf. CRCN : <a href="https://eduscol.education.fr/document/20392/download">https://eduscol.education.fr/document/20392/download</a>)</p> <p><b>Domaine 2 : communication et collaboration</b>  Compétence 2.1 : interagir</p>
<b>Pré-requis</b>	Maîtrise de la lecture / Maîtrise des bases élémentaires de la technologie informatique
<b>Notions</b>	Nature grammaticale / étymologie / définition / synonyme / mise en page (titre, sous-titres) / procédés typographiques (gras, italique, taille des lettres, couleur) / registre de langue / antonyme
<b>Modalités</b>	<b>Lieu</b> : CDI <b>Nombre d'élèves</b> : classe entière (23-29 élèves) <b>Nombre de classes</b> : 4 (5C – 4A – 4C – 3D) <b>Nombre de séances</b> : 1 <b>Intervenant(s)</b> : professeure documentaliste et professeure de français

	<p><b>Support horaire</b> : créneaux horaires de français à l'emploi du temps des classes</p> <p><b>Matériel</b> : TNI - 24 mini-PC connectés à Internet – 6 ordinateurs connectés à Internet – grainothèque du CDI</p> <p><b>Travail individuel ? Par groupe ?</b> Travail individuel</p>
<b>Concertation</b>	<p>- Travail de la documentaliste : réservation du matériel - préparation du matériel – mise à disposition sur le serveur dans l'espace personnel de chaque élève (dans devoirs) de la fiche vierge à remplir pour la grainothèque</p> <p>- Travail de la professeure de discipline : réservation des créneaux – communication des consignes données aux élèves</p>
<b>Ressources pédagogiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche "modèle vierge grainothèque"</li> <li>• Documentaires : <i>Le Littré - Le Vocabulaire du français des provinces</i>. Le Figaro. 2007</li> <li>• Dictionnaires en ligne : <a href="http://CentreNationaldeRessourcesTextuellesetLexicales.cnrtl.fr">Centre National de Ressources Textuelles et Lexicales (cnrtl.fr)</a> <a href="http://DicoenligneLeRobert.com">Dico en ligne Le Robert</a> <a href="http://Wiktionnaire.wiktionary.org">Wiktionnaire (wiktionary.org)</a></li> </ul>
<b>Descriptif</b>	<p>Séance 1 : présentation du travail / proposition de mots tirés du livre <i>Le Littré - Le Vocabulaire du français des provinces</i> : les élèves doivent découvrir ce que les mots signifient (dipa dapa = diarrhée en Bretagne – mamailler = faire une action futile ou suspecte dans les Vosges – jarjoter = bavarder dans la région Centre)/ découverte de la grainothèque : les élèves doivent choisir un mot / partage de mots : chacun leur tour, les élèves lisent le mot choisi, la définition et l'exemple / défi mots : chaque élève envoie au professeur de son choix (parmi les professeurs de la classe) un message via la messagerie de l'ENT lui proposant un défi = utiliser le mot dans un cour (dans le message, l'élève indique le mot, sa définition)</p>
<b>Production attendue</b>	<p>Carte d'identité de mots pour enrichir la grainothèque de mots → message sur la messagerie de l'ENT à un professeur pour lui proposer le "défi-mot"</p>
<b>Évaluation</b>	<p>Par la professeure documentaliste et la professeure de discipline : la compréhension et le respect des consignes / les difficultés rencontrées par les élèves / investissement des élèves</p> <p>Par la professeure de discipline : qualité et pertinence des informations notées sur les cartes d'identité des mots → nombre de "défis mot" réalisés par les professeurs des classes – capacité des élèves à repérer les mots utilisés par les professeurs</p>
<b>Bilan et commentaires</b>	<p>- L'intervention de la documentaliste n'a pas été ce qui était attendu, les élèves ne réalisant pas de nouvelles fiches pour la grainothèque comme prévu initialement (les élèves ont eu à proposer un "défi-mot" à l'un de leur professeur) : elle a été essentiellement un prestataire de service : mise à disposition de la grainothèque – gestion de la distribution des mini-PC.</p> <p>- Les élèves ont découvert la grainothèque de mots du CDI et ont enrichi leur vocabulaire avec la rencontre de nouveaux mots.</p> <p>- Les élèves ont montré un intérêt dans la découverte de nouveaux mots et ont semblé motivés par le défi mot lancé à un professeur de la classe.</p> <p>- Ils ont vu ou revu comment écrire un message électronique sur l'ENT en indiquant un objet et en respectant les règles de courtoisie quand on écrit à un professeur.</p> <p>- Avec la première classe, les élèves n'ont pas eu le temps de rédiger le message à un professeur : ils devaient le faire à la maison. Pour les classes suivantes, afin de permettre aux élèves d'avoir le temps d'envoyer le message pendant la séance, la professeure de français a envoyé aux élèves via la messagerie de l'ENT un message type qu'ils devaient copier/coller dans leur message en apportant les modifications nécessaires.</p> <p>- Afin d'éviter l'écueil du professeur documentaliste simple gestionnaire de matériel, il conviendra de définir clairement en amont la production attendue et le rôle de la professeure documentaliste.</p>