

# LES COMPÉTENCES INFO-DOCUMENTAIRES

<p><b>C.1. Savoir se repérer dans le CDI</b></p>	<p><b>C.1.1</b> - Je connais les différents espaces et sais trouver celui qui correspond à mon besoin d'information  <b>C.1.2</b> - Je connais les différents types de documents disponibles au CDI et je sais trouver celui qui correspond à mon besoin d'information  <b>C.1.3</b> - Je connais les principes de classement et de rangement des documents : je sais retrouver et ranger un document dans le CDI</p>
<p><b>C.2. Savoir définir son besoin d'information</b></p>	<p><b>C.2.1</b> - Je sais repérer les mots importants d'une question  <b>C.2.2</b> - Je sais transformer un sujet en mots-clés  <b>C.2.3</b> - Je sais utiliser des techniques de questionnement (3QOCP, brainstorming, schéma heuristique) pour élargir ou préciser un thème de recherche  <b>C.2.4</b> - Je sais identifier ce qui est à rechercher (définition, carte, fait d'actualité, date...)</p>
<p><b>C.3. Savoir chercher des sources d'informations</b></p>	<p><b>C.3.1</b> - Je repère les différentes ressources (usuels, manuels, périodiques, documentaires, sites web...) adaptées à mon besoin d'information  <b>C.3.2</b> - Je choisis les outils de recherche (signalétique, logiciel documentaire, barre d'adresse du navigateur, moteur de recherche) adaptés à mon besoin d'information  <b>C.3.3</b> - Je sais faire une recherche à l'aide du logiciel documentaire du CDI en fonction de mon besoin d'information  <b>C.3.4</b> - Je sais faire une recherche à l'aide d'un moteur de recherche en fonction de mon besoin d'information  <b>C.3.5</b> - Je sais lire une notice du logiciel documentaire du CDI et choisir les résultats en rapport avec mon besoin d'information  <b>C.3.6</b> - Je sais lire une page de résultats d'un moteur de recherche et choisir les résultats en rapport avec mon besoin d'information  <b>C.3.7</b> - Je sais noter les références nécessaires pour retrouver un document, un site, une page web</p>
<p><b>C.4. Savoir repérer et sélectionner l'information</b></p>	<p><b>C.4.1</b> - Je sais utiliser un usuel (dictionnaire, encyclopédie, atlas)  <b>C.4.2</b> - Je sais utiliser les clés d'accès à l'information dans un document (sommaire, table des matières, index, menu...)  <b>C.4.3</b> - Je sais localiser une information dans un texte à l'aide de la mise en page, de la typographie  <b>C.4.4</b> - Je sais évaluer la pertinence d'un document par rapport à mon besoin d'information  <b>C.4.5</b> - Je sais évaluer la fiabilité d'un document à partir d'indices (identité de l'auteur, lecture d'une adresse URL, nature et objectif du document...)  <b>C.4.6</b> - Je sais évaluer la validité d'un document à partir d'indices (date d'édition, de création, de mise à jour)  <b>C.4.7</b> - Je sais sélectionner les parties d'un document répondant à mon besoin d'information (copier/coller, surlignage)</p>
<p><b>C.5. Savoir traiter l'information</b></p>	<p><b>C.5.1</b> - Je sais relever les idées essentielles dans un document et les traduire en phrases courtes, en mots clés, en schéma...  <b>C.5.2</b> - Je sais trier les informations : écartier celles qui se répètent et garder celles qui se complètent  <b>C.5.3</b> - Je sais faire la différence entre faits et opinions  <b>C.5.4</b> - Je sais organiser les informations selon un plan  <b>C.5.5</b> - Je sais repérer les citations et illustrations utiles  <b>C.5.6</b> - Je sais comparer des productions de différents médias et porter un regard critique sur les informations présentées dans ces médias</p>
<p><b>C.6. Savoir communiquer l'information</b></p>	<p><b>C.6.1</b> - Je sais reformuler les idées essentielles relevées avec mes propres mots  <b>C.6.2</b> - Je sais présenter mon travail de façon organisée et cohérente  <b>C.6.3</b> - Je sais présenter mon travail de façon claire et compréhensible pour le public visé  <b>C.6.4</b> - Je sais présenter mon travail en respectant les consignes de réalisation de la production documentaire demandée ou choisie  <b>C.6.5</b> - Je sais utiliser des documents dans le respect du droit d'auteur et de la propriété intellectuelle et citer les sources  <b>C.6.6</b> - Je sais communiquer mon travail en utilisant les outils de l'ENT  <b>C.6.7</b> - Je sais communiquer mon travail en respectant les règles de courtoisie et de respect dans le cadre de la communication électronique ou sur les réseaux sociaux</p>
<p><b>C.7. Evaluer</b></p>	<p><b>C.7.1</b> - Je sais évaluer mes difficultés et mes réussites  <b>C.7.2</b> - Je sais évaluer un travail selon des critères de réussite donnés  <b>C.7.3</b> - Je sais évaluer ce qui a été appris</p>