

LA VISITE DE LA MAISON DE L'IMPRIMERIE

CONTEXTE :

Dans le cadre du projet PE77 "D'une écriture à l'autre" mené par une professeure de lettres, la professeure documentaliste a été sollicitée pour participer aux sorties à la Maison de l'imprimerie de Rebais et pour mettre en place une activité rendant compte de la première visite. Cette action vise à donner aux élèves la méthode transversale pour communiquer une information. Sont abordés dans cette séquence le traitement et la communication de l'information.

➤ Objectif(s) de la séquence

- Compétence(s) documentaire(s)

- C.5.4 – Je sais organiser les informations selon un plan
- C.5.5 – Je sais repérer les citations et illustrations utiles
- C.6.1 – Je sais reformuler les idées essentielles avec mes propres mots
- C.6.2 – Je sais présenter mon travail de façon organisée et cohérente
- C.6.3 – Je sais présenter mon travail de façon claire et compréhensible pour le public visé
- C.6.4 – Je sais présenter mon travail en respectant les consignes de réalisation de la production demandée

- Compétence(s) et connaissance(s) disciplinaire(s)

- Acquérir des connaissances sur des notions au programme de français de 6^{ème}

- Compétences et connaissances du socle commun

Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer

☞ *Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit*

L'élève parle, communique de façon claire et organisée ; il adapte son niveau de langue et son discours à la situation, il écoute et prend en compte ses interlocuteurs.

L'élève s'exprime à l'écrit.

Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre

☞ *Organisation du travail personnel*

Il comprend le sens des consignes.

☞ *Coopération et réalisation de projets*

L'élève travaille en équipe, partage des tâches, s'engage dans un dialogue constructif.

➤ Notions

mise en page (titre, sous-titres) / procédés typographiques (gras, italique, taille des lettres, couleur) / public cible / affiche / légende / répertoire / définition

➤ Modalités de la séquence

Lieu : CDI

Nombre d'élèves : ½ classe

Classe concernée : 6^{°C}

Nombre de séances : 2 séances de 55 minutes pour chaque ½ classe (groupes de besoins)

groupe 1	groupe 2
23/11/2017 : 14h48-15h43	23/11/2017 : 15h45-16h40

Support horaire : créneaux horaires de français à l'emploi du temps de la classe

Matériel : photocopies du dépliant présentant la maison de l'imprimerie de Rebais – affiches de couleur – impression des photos prises lors de la visite – TNI – anciennes affiches réalisées l'année passée – mur padlet – 6 ordinateurs connectés au réseau

Concertation : travail préliminaire avec le professeur de discipline afin de définir les besoins, les objectifs, les documents et outils nécessaires

Travail de la documentaliste	Travail du professeur de discipline
<ul style="list-style-type: none">- Elaboration de la séquence- Création du mur padlet- Exposition des affiches réalisées et du répertoire	<ul style="list-style-type: none">- Relecture des documents à destination des élèves- constitution des 2 groupes de travail (groupes de besoins)

➤ **Outils pédagogiques**

Fiche "La visite de la maison de l'imprimerie"

Fiche "Les mots de la maison de l'imprimerie"

Fiche "Ecrire sur le tableau collaboratif"

➤ **Produit à réaliser pour l'élève**

Affiche rendant compte de la visite à la maison de l'imprimerie de Rebais – répertoire regroupant le vocabulaire de la maison de l'imprimerie

➤ **Évaluation prévue**

- Par la professeure documentaliste : Motivation, intérêt et écoute des élèves - La compréhension et le respect des consignes - Les difficultés rencontrées par les élèves - La clarté et la pertinence des définitions - La clarté et la pertinence des informations retenues - La qualité des affiches – L'entente dans le groupe

- Par le professeur de discipline : La qualité des affiches et du répertoire

Bilan et commentaires de la professeure documentaliste

L'intervention de la documentaliste a principalement été d'ordre méthodologique, apportant aux élèves des connaissances, des méthodes et des outils pour les guider dans leur travail de production d'information.

Les élèves ont bénéficié d'apports théoriques, notamment ceux relatifs aux critères de réalisation d'une affiche. Le questionnement à partir de l'observation d'affiches réalisées par d'autres élèves a permis de mettre en évidence les critères de réussite d'une affiche.

La présentation en début de séance des objectifs et des compétences qui vont être travaillées au cours de l'exercice facilite la mise en activité des élèves.

A la demande de la professeure de discipline, la classe a été divisée en 2 groupes de besoins. Ainsi, un premier groupe a réalisé l'activité de productions d'affiches à partir des photos imprimées de la sortie, et le deuxième groupe a travaillé à l'élaboration d'un répertoire des mots de la maison de l'imprimerie.

Les élèves se sont bien investis et ont semblé intéressés par ce travail. Ils ont découvert la mise en forme de l'information pour la communiquer et ont travaillé sur la reformulation de l'information avec ses propres mots. Chacun a contribué à la production du groupe.

Pour l'activité sur la rédaction du répertoire, une élève ayant été absente le jour de la sortie à la maison de l'imprimerie, il lui a été attribué le rôle de "secrétaire" tapant sur le padlet les définitions formulées par ses camarades après validation par le groupe.

Faute de temps, aucun groupe n'a pu finir son affiche sur le temps de la séance consacrée à ce travail. Il a été proposé aux élèves de venir la finir au CDI sur une heure d'études. Toutes les affiches ont ainsi pu être achevées et exposées au CDI afin que les autres élèves du collège découvrent la maison de l'imprimerie de Rebais. De même, le répertoire créé par les élèves sur le mur padlet a été imprimé et affiché au CDI.

Les élèves ont appris à mettre en œuvre une démarche de production et communication d'information de façon efficace et pertinente pour faire découvrir aux autres élèves du collège la maison de l'imprimerie de Rebais. Cette action est donc positive.

Compte tenu du manque de méthode des élèves en matière de reformulation et de communication de l'information, cette formation s'avère nécessaire et est à renouveler dans le cadre de projets interdisciplinaires ou disciplinaires avec les aménagements nécessaires.