

## Fiche activité pédagogique

**Quelle action ?** (Titre, nature de l'action, contexte)

### Recherche documentaire en histoire : les transformations du XIX<sup>e</sup>

**Pour qui ?** (bénéficiaires)

4<sup>e</sup>

**Pourquoi ?** (raisons de ce choix pédagogique ; besoins ou manques constatés)

- Parce que dans le cadre du programme d'histoire de 4<sup>e</sup>, le professeur souhaite faire travailler les élèves sur des recherches documentaires relatives à des événements du programme liés aux transformations au XIX<sup>e</sup> siècle
- Parce que les élèves présentent souvent des difficultés pour le repérage et le prélèvement d'informations utiles ainsi que pour la reformulation avec ses propres mots (compréhension des informations)

**Pour quoi faire ?** (quelles activités à proposer effectivement aux élèves ?)

Recherche d'informations en vue de réaliser un exposé oral

**Avec qui ?** (quels partenaires ou quelles aides à l'intérieur ou à l'extérieur de l'établissement ?)

La professeure documentaliste  
Le professeur d'histoire

**Pour quels effets ?** (pour quelles modifications dans les pratiques ou l'attitude des élèves, des adultes, pour quelle évolution des mentalités, ... ?)

- Retrouver rapidement des informations utiles dans des documents et les reformuler avec ses propres mots
- Travailler en groupe
- Citer ses sources
- Former les élèves à l'autonomie dans la recherche et l'exploitation d'information

**Avec quels moyens ?** (les personnes, les heures, les salles, les alignements d'horaires, les fonds, ...)

- Au CDI avec la professeure documentaliste
- Sur des créneaux horaires d'histoire-géographie à l'emploi du temps des classes
- 1 séance de 55 min pour chaque ½ classe

**Comment ?** (quel déroulement de l'activité ?)

- séance : recherche d'informations

**Quand ?** (à quel moment dans l'année, pendant combien de temps ?)

février

**Indicateurs retenus :** (les faits observables ou quantifiables qui permettront de mesurer les réussites ou les échecs)

- Motivation, intérêt et écoute des élèves
- La compréhension et le respect des consignes
- Les difficultés rencontrées par les élèves
- La clarté et la pertinence des informations relevées (évaluation par la professeure documentaliste pendant la séance et notation par le professeur de discipline)
- L'organisation du travail au sein du groupe