

**RECHERCHES DOCUMENTAIRES : La Seconde Guerre mondiale (chronologie du conflit)**

Vous allez **apprendre à** :

→ **Sélectionner des documents pertinents**

→ **Chercher des informations pertinents** à l'aide du logiciel documentaire du CDI = **interroger le portail du CDI**

(Esidoc) - **lire une notice** du logiciel documentaire du CDI pour **sélectionner les documents pertinents**

→ **Vous repérer rapidement dans un document** pour trouver les informations utiles

→ **Sélectionner les parties** d'un document **utiles** pour votre travail

→ **Relever les idées essentielles** d'un document (= prendre des notes)

→ **Reformuler les informations** trouvées avec vos propres mots

→ **Noter les références** nécessaires afin de **citer vos sources** (= indiquer les livres, magazines, sites utilisés)

① **Dans quels documents, au CDI, trouver des informations pertinentes et fiables ?**

## ② Noter les documents sélectionnés

Notez les références des documents utilisés pour les retrouver facilement et présenter une bibliographie (=citer vos sources)

◆ **Magazines utilisés** : Titre de l'article. *Titre du périodique*, date, n°, pages.

Sur le portail Esidoc, cliquez sur  "Citer ce document"


◆ **Livres utilisés** : Nom Prénom de l'auteur. *Titre de l'ouvrage*. Editeur, année.

Sur le portail Esidoc, cliquez sur  "Citer ce document"

COTE

	COTE

◆ **Manuels scolaires utilisés** :

<i>Titre de l'ouvrage</i>	Éditeur	Année de parution
---------------------------	---------	-------------------


◆ Sites utilisés : URL de la page internet.Date de consultation

Sur le portail Esidoc, cliquez sur



"Citer ce document"


③ **Trouver rapidement les informations utiles dans les documents sélectionnés**

→ sommaire, table des matières, index

→ mise en page, titre/sous-titre, mots en gras, titre des documents d'appuis (carte, tableau, photographie, schéma...)

④ **Relever les informations importantes** (prendre des notes)

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the lower two-thirds of the page. It is intended for taking notes as indicated by the preceding section header.